## Power of Attorney หนังสือมอบอำนาจ

Written at ทำที่ Date วันที่ ...... เดือน ......พ.ศ. พ.ศ. Mr /Mrs /Miss ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว hereby authorize and appoint Mr./Mrs./Miss. ขอมอบอำนาจให้ นาย/นาง/นางสาว.........บัจจุบันทำงานใน at the office of in the position of ตำแหน่ง ...... ตั้งอยู่ที่สำนักงานชื่อ ...... Located on Soi/Lane Sub-District District Rd. to be lawful and legal attorney for the purpose concerning with work permit. Province sign any documents on behalf of myself including changing words on the related documents. ขออนุญาตแทนข้าพเจ้าได้ทุกฉบับ รวมทั้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อความในเอกสารดังกล่าวด้วย What has been done by will remain in full force and effect as it has been done by myself. ข้าพเจ้าได้กระทำเองทุกประการ Signed Grantor ลงชื่อ......ผู้มอบอำนาจ ( ...... ) Signed Grantee ลงชื่อ ...... ผู้รับมอบอำนาจ ( ...... ) Signed Witness ลงชื่อ......พยาน ( ...... ) Signed ลงชื่อ......พยาน ( ...... )

**หมายเหตุ** หากผู้มอบอำนาจประสงค์จะจำกัดขอบการมอบอำนาจเป็นอย่างอื่น ย่อมกระทำได้ โดยไม่ต้องใช้เนื้อความตามนี้ **Remark** In case grantor perfer to limit the authorization giving to the grantee it could be done by using the other forms of power of attorney.